

PATVIRTINTA  
Pakruojo nestacionarių socialinių paslaugų  
centro direktoriaus 2024 m. kovo 22 d.  
įsakymu Nr. V-154

## PAKRUOJO NESTACIONARIŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2024 METŲ VEIKLOS PLANAS

Pakruojo nestacionarių socialinių paslaugų centras (toliau - Centras) įsteigtas 2004 m. lapkričio 9 d., Pakruojo rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-308. Centro savininkė yra Pakruojo rajono savivaldybė (toliau - Savivaldybė). Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija – Pakruojo rajono savivaldybės taryba.

Centro veiklą koordinuoja Savivaldybės administracijos Socialinės rūpybos skyrius. Centro veiklą prižiūri ir licencijuoja Socialinių paslaugų priežiūros departamentas prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos.

**Centro vizija** – pažangi, atvira pokyčiams ir dinamiška socialinių paslaugų įstaiga, siekianti holistinio požiūrio į žmogų ir teikianti jo orumą išlaikancias paslaugas.

**Centro misija** – teikti prevencines, bendrąsias ir specialiąsias socialines paslaugas asmenims turintiems socialinių problemų.

**Centro tikslas** – teikti nestacionarias socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas įvairioms socialinėms žmonių grupėms, rūpintis jų socialine integracija, siekiant pagerinti gyvenimo kokybę, sudaryti sąlygas, užtikrinančias jų savarankiškumo išsaugojimą, skatinti sugebėjimą pasirūpinti savimi ir integruotis į visuomenę.

### **Centro uždaviniai:**

1. teikti socialines ir sveikatos priežiūros paslaugas, ieškoti alternatyvų stacionarioms socialinėms paslaugoms;
2. skatinti Klientų aktyvumą bei savipagalbą ir rūpintis, kad paslaugų gavėjai pagal galimybes savarankiškai spręstų savo problemas, vykdyti socialines integracijos priemones;
3. rengti ir įgyvendinti socialinių paslaugų teikimo programas bei projektus, vykdant savivaldybės teritorijoje;
4. užtikrinti aukštą paslaugų kokybę, taikant pažangius socialinio darbo metodus.

### **Centro vertybės:**

**Profesionalumas** – esame savo srities specialistai, būdami kompetentingi dirbame lankščiai, atsakingai, efektyviai ir siekiame kokybiškų rezultatų.

**Bendradarbiavimas** – siekiame bendro tikslo, kurį užtikriname padėdami vienas kitam, geranoriškai ir laiku keisdamesi informacija tarpusavyje ir su partneriais.

**Pagarba** - kiekvienas žmogus yra unikalus ir vertingas, rūpinamės jais nuosiirdžiai, skirdami visą savo dėmesį, siekiame išklausti ir elgtis be išankstinio nusistatymo, esame jautrūs kito žmogaus nuomonei ir situacijai, tolerantiški, atviri sau ir visuomenei.

**Atsakingumas** – esame atsakingi už darbų ir sprendimų, savo teikiamų paslaugų kokybę.

**Inovatyvumas** – domimės naujovėmis ir jas skatiname, nuolat tobulinamės.

**Konfidencialumas** – darbuotojai gerbia informacijos konfidencialumą, atsakingo panaudojimo principus profesiniame darbe.

**Komandinis darbas** – komandinis darbas yra raktas į sėkmingą mūsų veiklą.

Centro 2022 metų veiklos planas (toliau – planas) sudarytas atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos 2022-2024 metų strateginį veiklos planą, Pakruojo rajono savivaldybės 2022–2024 metų strateginį veiklos planą, Centro 2021 m. veiklos ataskaitos rezultatus, Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (EQUASS) įgyvendinimo reikalavimus. Šis planas, numato metinius įstaigos tikslus bei uždavinius, prioritetus ir priemones uždaviniams vykdyti. Plane numatyti priemonėmis siekiama, įgyvendinant regioninę socialinių paslaugų plėtros politiką, teikti kokybiškas socialines paslaugas, atitinkančias nuolat kintančias visuomenės reikmes, tenkinti Pakruojo rajono savivaldybės gyventojų poreikius, racionaliai, taupiai ir tikslingai naudoti ištaigai skirtus išteklius.

#### Veiklos plano tikslai/uždaviniai:

1. Skatinti socialinės atskirties mažinimą ir integracijos didinimą:
  - 1.1. teikiant bendrąsias socialines paslaugas, ugdant ar kompensuojant asmens (šėimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime;
  - 1.2. teikiant specialiąsias socialines paslaugas – socialinę priežiūrą, siekiant grąžinti asmens (šėimos) gebėjimus pasirūpinti savimi ir integruotis į visuomenę ar tenkinti asmens gyvybinius poreikius teikiant kompleksinę pagalbą;
  - 1.3. teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas;
  - 1.4. teikiant prevencines socialines paslaugas, padedant asmeniui (šėimai) ir/ar bendruomenei išvengti galimų socialinių problemų atsiradimo.
2. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, plėsti ir įvairinti Centro teikiamas socialines paslaugas, skatinti darbuotojų bendruomeniškumą;
3. Tobulinti Centro darbuotojų profesinę kompetenciją, stiekiant užtikrinti aukštą socialinio darbo ir socialinių paslaugų kokybę bei veiksmingumą;
4. Viešinti ir skleisti informaciją apie Centro veiklą ir teikiamas socialines paslaugas;
5. Gerinti Centro veiklos efektyvumą, stiprinant valdymą, darbuotojų saugą ir sveikatą.

Eil. nr.	Priemonės/Veiklos	Vertinimo kriterijai/Rodikliai	Įgyvendinimo laikotarpis	Vykdytojai	Laukiami rezultatai
<b>1. Skatinti socialinės atskirties mažinimą ir integracijos didinimą, teikiant bendrąsias socialines paslaugas, ugdant ar kompensuojant asmens (šėimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime.</b>					
1.1.	<b>Informuoti</b> - suteikti asmeniui (šėimai) reikalingą informaciją apie socialinę pagalbą. <b>Konsultuoti</b> - kartu su asmeniu (šėima) analizuoti asmens (šėimos) problemine situaciją ir ieškoti	Teikiamos informavimo, konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugos	2024 m. I-IV ketvirtis	Centro darbuotojai, pagal kompetenciją.	Paslaugos bus suteikiamos visiems besikreipiantiems asmenims.



	veiksmingų problemos sprendimo būdu. <b>Tarpininkauti ir atstovauti</b> - suteikti pagalbą asmeniui (šeimai) sprendžiant įvairias asmens (šėimos) problemas, tarpininkaujant tarp asmens (šėimos) ir jo aplinkos.	kreipiantis telefonu, el. paštu, socialinių tinklų ar mobilių programėlių pagalba.			
1.2.	<b>Organizuoti transportą</b> - asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Vyresn. socialinė darbuotoja Jovita Cedronaitė-Šventickė	Padidės paslaugų prieinamumas, pagerės neigaliųjų, pagyvenusių asmenų gyvenimo kokybė. Bus patenkinta ne mažiau kaip 85 % prašymų.
1.3.	<b>Organizuoti neigaliųjų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis</b> - išduoti TPP neigaliesiems, siekiant užtikrinti jų lygias teises ir galimybes bendruomenėje bei sudaryti prielaidas ir sąlygas socialinei integracijai.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Apskaitininkė Vida Dumbrienė	TPP poreikis bus patenkintas ne mažiau kaip 85 % asmenų, taip padedant neigaliesiems jaustis visaverčiais ir savarankiškais asmenimis.
<b>2. Skatinti socialinės atskirties mažinimą ir integracijos didinimą, teikiant specialiąsias socialines paslaugas – socialinę priežiūrą, siekiant grąžinti asmens (šėimos) gebėjimus pasirūpinti savimi ir integruotis į visuomenę ar tenkinti asmens gyvybinius poreikius teikiant kompleksinę pagalbą.</b>					
2.1.	<b>Teikti pagalbą i namus paslaugas</b> - padėti asmeniui (šėimai) tvarkytis buityje, rūpintis asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti bendruomenės gyvenime.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius, suteiktų paslaugų skaičius, klientų pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Pagalbos i namus tarnyba, vyresn. soc. darbuotoja Sandra Pupiniene	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, socialinė integracija. Bus patenkinta ne mažiau kaip 90 % prašymų.
2.2.	<b>Teikti socialinių igūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar)atkūrimo paslaugas</b> - stiprinti asmenų (šėimų) bendravimo gebėjimus (ieškant pagalbos, pritaikant prie naujų situacijų, dalyvaujant visuomenės gyvenime, užmezgant ir palaikant ryšius su artimaisiais ir pan.), organizuojant jų darbinį užimtumą. Reikėtų išimti, nes	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Igalintų asmenų skaičius, klientų	2024 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių paslaugų tarnyba, vyresn. socialinė darbuotoja Rasa Gutauskienė	Sumažės paslaugų gavėjų socialinės rizikos dydis, socialinė atskirtis. Bus igalinta 85 % paslaugų gavėjų.



	nebera	pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).			
2.3.	<b>Teikti socialinę priežiūrą šeimoms</b> - įgalinti sunkumų patiriančias šeimas, turinčias vaikų, savarankiškai rūpinčius savo vaikais ir tinkamai juos prižiūrėti, užtikrinti emocinę ir psichologinę gerovę, pozityviai auklėti ir ugdyti, sukurti jų raidai palankią aplinką ir išvengti socialinės atskirties.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Įgalintų asmenų skaičius, klientų pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeninių paslaugų tarnyba, vyresn. socialinė darbuotoja Rasa Gutauskienė	Sumažės paslaugų gavėjų socialinės rizikos dydis, socialinė atskirtis. Bus įgalinta 85 % paslaugų gavėjų.
2.4.	<b>Teikti laikino apnakinimo paslaugas</b> – suteikti nakvynę ir būtinas paslaugas socialinę riziką patiriantiems asmenims.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius, pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Laikino gyvenimo namai, soc. darbuotoja Nataša Dirbanauskienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis.
2.5.	<b>Teikti intensyvios krizių įveikimo pagalbos paslaugas</b> – suteikti, organizuoti asmeniui (šeimai) socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir/ar atkūrimo, pagalbos, kitas būtinas paslaugas.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Įgalintų asmenų skaičius, pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Psichologas, soc. darbuotoja Nataša Dirbanauskienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis.
2.6.	<b>Teikti psychosocialinės pagalbos paslaugas</b> – organizuoti ir suteikti pagalbą asmenims, išgyvenantiems krizę ar patyrusiems stiprių emocinių išgyvenimų.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Psichologas, soc. darbuotoja Nataša Dirbanauskienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis.
2.7.	<b>Teikti apgyvendinimo nakvynės namuose paslaugas</b> - suteikti asmenims nakvynės, socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir/ar atkūrimo bei kitas būtinas	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius, suteiktų	2024 m. I-IV ketvirtis	Laikino gyvenimo namai, soc. darbuotoja	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė

	paslaugas.	paslaugų skaičius, igalintų asmenų skaičius, klientų pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).		Naraiša Dirbanauskienė	atskirtis.
2.8.	<b>Teikti pagalbos globėjams (rūpinotojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti paslaugas - suteikti žinių ir kompetencijų, reikalingų auginant globojamus (rūpinamus), prižiūrėjimus ir įvaikintus vaikus.</b>	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius, klientų pasitenkinimas gauta paslauga (apklausos rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos centras, socialiniai darbuotojai, atliekantis globos koordinatoriaus funkcijas, valstybės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys.	Bus suteikta žinių ir kompetencijų, reikalingų auginant globojamus (rūpinamus) ir įvaikintus vaikus ar besirengiant tai daryti.
2.9.	<b>Psichologo konsultacijos – teikti Centro paslaugų gavėjams ir darbuotojams, psichologinio konsultavimo paslaugas.</b>	Paslaugų gavėjų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Darbuotojų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Psichologas	Pagerės paslaugų gavėjų ir Centro darbuotojų adaptacija, savijauta, socialiniai kontaktai, emocinis stabilumas, bendravimo kokybė bei pasitenkinimas gyvenimu.
2.10.	<b>Asmeninio asistento paslauga - atsižvelgiant į individualius asmens poreikius, suteikti jam individualią pagalbą namuose ir viešojoje aplinkoje.</b>	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Soc. darbuotoja kompleksinems paslaugoms Aurinta Tvarušienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis. Bus patenkinta ne mažiau kaip 90 % prašymų.
2.11.	<b>Teikti dienos socialinės globos paslaugas - asmeniui</b>	Asmenų, kuriems	2024 m.	Integralios	Pagerės paslaugų gavėjų



	teikti kompleksinę, nuolatinę specialistų priežiūros reikalaujančią pagalbą dienos metu.	suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Klientų patenkinimas gauta paslauga (apklauso rezultatai).	I-IV ketvirtis	pagalbos tarnyba, vyresn. socialinė darbuotoja Rima Diliūnienė	gyvenimo kokybė. Bus patenkinta ne mažiau kaip 90 % prašymų.
<b>3. Skatinti socialinės atskirties mažinimą ir integracijos didinimą, teikiant asmens sveikatos priežiūros paslaugas.</b>					
3.1.	Teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius. Klientų patenkinimas gauta paslauga (apklauso rezultatai).	2024 m. I-IV ketvirtis	Integracijos pagalbos tarnyba, vyresn. socialinė darbuotoja Rima Diliūnienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė. Bus patenkinta ne mažiau kaip 90 % prašymų.
<b>4. Skatinti socialinės atskirties mažinimą ir integracijos didinimą, teikiant prevencines socialines paslaugas, padedant asmeniui (šeimai) ir/ar bendruomenei išvengti galimų socialinių problemų atsiradimo.</b>					
4.1.	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų paieška - identifikuoti asmenis, kurie patiria įvairių sunkumų, užmegzti santyki, palaikymas ir/ar įtraukti į pagalbos procesą.	Potencialių socialinių paslaugų gavėjų skaičius. Įtrauktų į pagalbos procesą gavėjų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeniniai šeimos namai, socialinė darbuotoja prevencinėms paslaugoms Aistė Barauskaitė	Padės laiku identifikuoti asmenis (šeimas) ir/ar bendruomenes ir įtraukti į pagalbos procesą.
4.2.	Teikti kompleksines paslaugas šeimai - stiprinti asmens (šeimos), patyrusios sunkumų, gebėjimus savarankiškai spręsti iškilusias problemas, siekiant ateiityje išvengti galimų didesnių socialinių problemų.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeniniai šeimos namai, socialinis darbuotoja kompleksinėms paslaugoms Aurinta Tvarušienė	Pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis.
4.3.	Teikti paslaugas asmenims, besirengiantiems darbo rinkai – paskatinti grįžti į darbo rinką ir siekti tvaraus	Asmenų, kuriems suteikta paslauga	2024 m. I-IV ketvirtis	Bendruomeniniai šeimos namai,	Padidės integracija į darbo rinką, sumažės

	užimtumo.	skaičius. Įveikintų paslaugų gavėjų skaičius.		atvejo vadybininkė Raminta Matonienė.	socialinė atskirtis.
4.4.	Pagal rajono savivaldybės užklausą: rengti Išvadas dėl asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienius sprendimus; atlikti asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio vertinimą; teikti informaciją apie asmens, pripažinto neveiksniu tam tikroje srityje, būklės pokyčius.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga skaičius	2024 m. I-IV ketvirtis	Socialiniai darbuotojai pagal direktoriaus pavedimą.	Pagerės socialinių paslaugų prieinamumas, jų gavėjų gyvenimo kokybė, sumažės socialinė atskirtis. 100% atlikti vertinimą.
<b>5. Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, plėsti ir įvairinti Centro teikiamas socialines paslaugas, skatinti darbuotojų bendruomeniškumą.</b>					
5.1.	<b>Vykdyti projekcinę veiklą</b> – siekti sukurti ir įgyvendinti naujas socialines paslaugas ir jų plėtrą.	Vykdomų projektų skaičius, projektuose dalyvaujančių paslaugų gavėjų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Centro struktūriniai padaliniai	Vystant projekcinę veiklą bus pritraukta papildomų lėšų plėsti paslaugų teikimo infrastruktūrą, padidės teikiamų paslaugų įvairovė, pagerės paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė, integracija į bendruomenę.
5.2.	Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.	Bendrų veiklų, renginių skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė	Padidės bendradarbiavimo galimybės.
5.3.	Stiprinti tarpinstitucinį bendradarbiavimą.	Bendrų pasitarimų, posėdžių skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė	Efektyvesnis, koordinuotas ir platesnis



				Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė	paslaugų spektras.
5.4.	Dalyvauti savivaldybės ir/ar kitų partnerių įgyvendinamų projektų, programų veiklose.	Bendrų veiklų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė	Efektyvesnis ir platesnis paslaugų spektras.
5.5.	Organizuoti socialinio darbuotojo dienos paminėjimą.	Įvykės renginys.	2024 m. III ketvirtis	Centro padaliniai ir vyresn. socialiniai darbuotojai	Centro darbuotojų bendruomeniškumo stiprinimas.
5.6.	Organizuoti Centro įkūrimo 20-mečio paminėjimo renginį.	Įvykės renginys	2024 m. lapkričio mėn.	Centro padaliniai ir vyresn. socialiniai darbuotojai	Centro darbuotojų bendruomeniškumo ir partnerystės stiprinimas.
<b>6. Tobulinti Centro darbuotojų profesinę kompetenciją, siekiant užtikrinti aukštą socialinio darbo ir socialinių paslaugų kokybę bei veiksmingumą.</b>					
6.1.	Skatinti Centro darbuotojus tobulinti profesinę kompetenciją, sudarant sąlygas dalyvauti įvairių formų kompetencijos tobulinimo renginiuose.	Kompetencijos tobulinimo renginių skaičius, darbuotojų, dalyvavusių kompetencijos tobulinimo renginiuose skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė, padalinių vyresn. socialiniai darbuotojai.	90 % darbuotojų tobulins savo profesinę kompetenciją įvairių formų kompetencijos tobulinimo renginiuose.



6.2.	Atlikti darbuotojų kasmetinį veiklos vertinimą už 2023 m.	Pokalbis su vadovais, kasmetinio veiklos vertinimo išvados.	2024 m. I ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė, padalinių vyresn. socialiniai darbuotojai.	90 % darbuotojų atliktas kasmetinis veiklos vertinimas, suformuluotos einamųjų metų užduotys.
6.3.	Įvertinti teikiamas socialines paslaugas ir procesus, siekiant gerinti veiklos kokybę, informacijos perdavinimą ir komunikaciją – atlikti Centro vidaus kontrolės analizę ir paslaugų teikėjų bei paslaugų gavėjų apklausą.	Atliktas veiklos planų įgyvendinimo vertinimas.  Apklauso rezultatų suvestinė.	2024 m. I ketvirtis  2024 m. IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė  Padalinių vyresn. socialiniai darbuotojai.	Atlikta Centro vidaus kontrolės analizė ir įvertinimas.  Apklausta ne mažiau 70 % darbuotojų. Apklausta ne mažiau 50 % paslaugų gavėjų.
6.4.	Įgyvendinti vidines kokybės užtikrinimo priemonės – gerinti veiklos ir paslaugų kokybę, taikant Europos socialinių paslaugų kokybės sertifikavimo sistemą (EQUASS).	Paslaugų teikimas, taikant (EQUASS) kokybės sistemos standartus.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė, bendruomeninių paslaugų	Centras teiks kokybišką, į klientą orientuotą bei jo poreikius atitinkančią, socialines paslaugas.

				taryba.			
<b>7. Viešinti ir skleisti informaciją apie Centro veiklą ir teikiamas socialines paslaugas.</b>							
7.1.	Teikti informaciją Pakruojo rajono gyventojams, globojantiems (rūpinantiems) ir įvaikinusiems vaikus ar ketinantiems ir besirengiantiems tai daryti, ir globojamiems (rūpinamiems) ir įvaikintiems vaikams, apie teikiamas socialines paslaugas ir galimybes jomis pasinaudoti.	Asmenų, kuriems suteikta paslauga, skaičius, suteiktų paslaugų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Globos centras, socialiniai darbuotojai, atliekantys globos koordinatoriaus funkcijas, valstybės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys.	Apie galimybes globoti (rūpinti) ar įvaikinti vaikus šeimoje, sužinos visi besidomintys asmenys, pagal poreikį pasinaudos Globos centro paslaugomis.		
7.2.	Organizuoti globos savaitės renginius Pakruojo rajono savivaldybėje ir dalyvauti nacionaliniame, bendrame visos Lietuvos globojančių šeimų ir globos centrų renginyje.	Suorganizuota ne mažiau 2 renginių, dalyvavimas nacionaliniame renginyje Druskininkuose.	2024 m. birželio mėn. 24-30 d.	Globos centras, socialiniai darbuotojai, atliekantys globos koordinatoriaus funkcijas, valstybės vaiko teisių apsaugos institucijos atestuoti asmenys.	Ivykę 2 renginiai, skirti vaikų globos šeimose viešiniui. Išdalinta ne mažiau nei 100 lankstinukų, reklaminės atributikos.		
7.3.	Viešinti centro veiklą internetinėse svetainėse, socialiniuose tinkluose, televizijos ir/ar radijo laidoje, spaudoje, reklaminiuose spaudiniuose.	Išdalintų lankstinukų skaičius, straipsnių, reportažų skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geleželienė,	Centre vykstančios veiklos ir teikiamų paslaugų informacija bus skelbiama internetiniame tinklapyje <a href="http://www.pnspc.lt">www.pnspc.lt</a> , <a href="http://www.pakruojis.lt">www.pakruojis.lt</a> , Facebook paskyroje,		



7.4.	Organizuoti centro viešinio renginius, susitikimus, pristatymus dalinantis gerąja patirtimi su kitų įstaigų, savivaldybių socialiniais partneriais.	Renginių skaičius.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktore Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavadootoja socialiniam reikalams Ilma Geležilienė, padalinių vyresn. socialiniai darbuotojai.	Centro viešinio renginiai, susitikimai, pristatymai bus organizuojami ne mažiau kaip kartą per ketvirtį.			
7.5.	Organizuoti Centre atvirų durų dienas.	Renginių skaičius.	2024 m. II pusmetis	Pagalbos į namus tarnyba, vyresn. soc. darbuotoja Sandra Pupinienė, Integralios pagalbos tarnyba, vyresn. socialinė darbuotoja Rima Dilvinienė	Atvirų durų dienos metu lankytojai susipažins su Centro ir Pagalbos į namus ir Integralios pagalbos tarnybų veikla bei teikiamomis paslaugomis.			
<b>8. Gerinti Centro veiklos efektyvumą, stiprinant valdymą, darbuotojų saugą ir sveikatą.</b>								
8.1.	Parengti Centro metinį veiklos planą ir veiklos ataskaitą už 2023 m.	Parengtas metinis Centro veiklos planas ir veiklos ataskaita.	2024 m. I ketvirtis	Direktore Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavadootoja	Remiantis rajono savivaldybės strateginiu planu, parengtas veiklos metinis planas. Parengta ataskaita už praėjusius			

					socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė.	2022 m.
8.2.	Organizuoti administracijos ir Centro vyresn. socialinių darbuotojų susirinkimus ir peržiūrėti numatytas priemones, veiklas, klientų įsitraukimą, įgyvendinti pokyčius.	Organizuotų administracijos administracijos susirinkimų skaičius (susirinkimų protokolų skaičius).	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė	Susirinkimuose bus peržiūrėti mėginiai veiklos rezultatai, peržiūrėtos rezultatus pasiekti skirtos priemonės, aptartas klientų dalyvavimas paslaugų kūrime, einamieji klausimai.	
8.3.	Aprūpinti darbuotojus darbui reikalingais rūbais, avalyne ir priemonėmis.	Išduotos reikiamos priemonės, pagal darbuotojo asmeninių apsaugos priemonių apskaitos kortelę.	2024 m. I-IV ketvirtis	Pagalbos į namus ir Integralios pagalbos tarnybų vyresn. socialiniai darbuotojai.	Darbo rūbai, avalynė ir priemonės darbuotojams, leis užtikrinti saugų ir kokybišką paslaugų teikimą.	
8.4.	Aprūpinti darbuotojus asmeninėmis apsaugos ir higienos priemonėmis.	Išduotos reikiamos priemonės, pagal darbuotojo asmeninių apsaugos priemonių apskaitos kortelę.	2024 m. I-IV ketvirtis	Pagalbos į namus ir Integralios pagalbos tarnybų vyresn. socialiniai darbuotojai.	Asmeninės apsaugos ir higienos priemonės darbuotojams, leis užtikrinti saugų paslaugų teikimą, taip pat ir paslaugų gavėjų saugumą.	
8.5.	Sudaryti darbuotojų kasmetinių atostogų grafiką.	Sudarytas kasmetinių atostogų grafikas.	2024 m. I ketvirtis	Apskaitininkė Vida Dumbrienė	Centro darbuotojų atostogų grafikas, leis užtikrinti nenutrūkstamą ir kokybišką paslaugų teikimą.	
8.6.	Periodiškai vykdyti instruktavimą darbuotojų saugos ir sveikatos klausimais.	Darbuotojų instruktavimo darbo vietoje periodiškumas,	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė,	Periodinis instruktavimas leis užtikrinti saugų darbą	



		žurnalo pildymas.		direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė, struktūrinių padalinių vadovai.	darbuotojams.
8.7.	Sudaryti darbuotojų sąrašus higienos, pirmosios pagalbos mokymų poreikiui ir pateikti mokymų paslaugų teikėjams.	Įvykusių mokymų pažymėjimai.	2024 m. I-IV ketvirtis	Pagalbos į namus ir bendruomeninių paslaugų tarnybų vyresn. socialiniai darbuotojai.	Baigti mokymai darbuotojams suteiks žinių higienos ir pirmosios pagalbos srityse bei saugesnį socialinių paslaugų teikimą, paslaugų gavėjų saugumą.
8.8.	Sudaryti darbuotojų sąrašus profilaktiniam sveikatos patikrinimui atlikti ir pateikti Pakruojo rajono PSPC.	Galiojančios profilaktinio sveikatos patikrinimo knygelės.	2024 m. I-IV ketvirtis	Pagalbos į namus ir bendruomeninių paslaugų tarnybų vyresn. socialiniai darbuotojai.	Atliktas sveikatos patikrinimas padės užtikrinti darbuotojų sveikatą bei paslaugų gavėjų saugumą.
8.9.	Apdrausti socialinius darbuotojus, darbu su šeimomis patiriančiomis socialinę riziką, taip pat Laikino gyvenimo namų padalinio socialinį darbuotoją ir individualios priežiūros darbuotojus, pagalbos į namus tarnybos individualios priežiūros darbuotojus.	Sudaryta draudimo sutartis 45 asmenims, 7/24.	2024 m. I-IV ketvirtis	Direktorė Laimutė Kazokaitienė, direktoriaus pavaduotoja socialiniams reikalams Ilma Geležėlienė, buhalterė Vitalija Mogulevičienė	Darbuotojų draudimas padės užtikrinti saugų darbą.

Veiklos plano peržiūros numatytos 2024-07-24 ir 2024-10-24.